

Bewerbung auf Austauschplätze an Partnerhochschulen 2019/20



Wie bewerbe ich mich?

Online unter

<https://www.hs-neu-ulm.de/internationales/wege-in-die-welt/auslandsstudium/bewerbung/>

Bis wann muss ich mich bewerben?

Um in der ersten Vergaberunde für 2019/20 berücksichtigt zu werden, müssen Sie **bis 15. Januar 2019** eine vollständige Bewerbung (Online-Formular und Online-Bewerbungsunterlagen) abgeschlossen haben.

Fragen oder Probleme?

E-Mail: outgoing@hs-neu-ulm.de

Telefon: +49 (0)731/9762-2121

Öffnungszeiten Front Office: Dienstag + Donnerstag, jeweils 10:00 bis 14:00 Uhr

Für einen Besuch im Front Office ist keine Terminvereinbarung notwendig. Das International Office ist in der Zeit vom 24.12.2018 bis 06.01.2019 geschlossen.

Hinweise zum Online-Formular




Um mit Ihrer Online-Bewerbung zu beginnen, rufen Sie den obengenannten Link auf und **geben Sie Ihre Hochschulzugangsdaten** ein. Anschließend füllen Sie das Formular bitte vollständig und sorgfältig aus und klicken auf „Online-Formular absenden“. Bitte beachten Sie beim Ausfüllen Folgendes:

- 1. E-Mail-Adresse:** Die gesamte Kommunikation zu Ihrer Bewerbung, zum Ergebnis des Vergabeverfahrens und ggf. Ihrem anschließenden Auslandsaufenthalt erfolgt über die hier eingegebene E-Mail-Adresse.
- 2. Feld „Beginn (Semester)“:** Hier geben Sie an, wann Sie im Ausland studieren möchten. Bitte beachten Sie, dass die Semesterzeiten an den Partnerhochschulen nicht immer zu den Semesterzeiten an der HNU passen; es liegt in Ihrer Verantwortung zu prüfen, ob das gewünschte Semester an Ihren Wunschhochschulen zu Ihrem Studienverlauf an der HNU passt. Entsprechende Informationen finden Sie in der Detailansicht jeder Hochschule im Suchportal für Austauschplätze unter www.hs-neu-ulm.de/internationales/partnerhochschulen

Bei sich überschneidenden Semesterzeiten begründen Sie bitte später im Motivationsschreiben, warum das in Ihrem Fall kein Problem darstellt.

- 3. Eingabe Ihrer Wunschhochschule(n):** Sie können auf dem Online-Formular bis zu 5 Partnerhochschule(n) Ihrer Wahl eingeben. Wir berücksichtigen Ihre Prioritätenangabe bei der Vergabe der Austauschplätze, sodass Sie als Wunschhochschule 1 Ihre erste Wahl, als Wunschhochschule 2 Ihre zweite Wahl usw. angeben sollten. Bitte informieren Sie sich gründlich über Ihre Wunschhochschule(n), besonders im Hinblick auf die Kurswahl und die Semesterzeiten. Informationen stehen Ihnen im Suchportal für Austauschplätze und in den Erfahrungsberichten von HNU-Studierenden in Moodle (<https://elearning.hs-neu-ulm.de/mod/glossary/view.php?id=216480>) zur Verfügung.
- 4. Studiengebühren:** Die meisten **Austauschplätze an Partnerhochschulen** der HNU sind **kostenfrei**. Es gibt jedoch einzelne Hochschulen, an denen Sie Studiengebühren für Ihr Auslandssemester zahlen müssten, nämlich wenn
 - a) an der gewünschten Hochschule keine kostenfreien Austauschplätze für HNU-Studierende zur Verfügung stehen
 - b) kostenfreie Austauschplätze zur Verfügung stehen, Sie aber bei Nichterhalt eines kostenfreien Austauschplatzes zusätzlich die Möglichkeit hätten, als sogenannter Selbstzahler (Studiengebühren!) an der Partnerhochschule zu studieren

Ob Sie für einen Austauschplatz Studiengebühren zahlen müssten oder die Selbstzahler-Option für Ihre Wunschhochschule(n) in Frage kommt, entnehmen Sie bitte der Detailansicht der Hochschule im Suchportal für Austauschplätze sowie der Reaktion des Online-Formulars auf die gewählte Hochschule:

- Geplantes Auslandsstudium	
Beginn (Semester)	WiSe 2019/20 *
Land der Wunschhochschule 1	Finnland *
Wunschhochschule 1	FIOULU11 - Oulu University of Applied Sciences * 
Land der Wunschhochschule 2	Kanada
Wunschhochschule 2	CAWATERLOO2 - Wilfrid Laurier University 
Ich wäre bereit, Studiengebühren für einen Platz an dieser Partnerhochschule zu zahlen.	
<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein *	
<i>Wenn Sie diese Frage mit "Ja" beantworten, bieten wir Ihnen bei Nichterhalt des kostenfreien Austauschplatzes einen kostenpflichtigen Austauschplatz an und berücksichtigen Sie im weiteren Vergabeverfahren nicht.</i>	
Land der Wunschhochschule 3	USA
Wunschhochschule 3	USHONOLUL01 - Hawaii Pacific University 
Ich bin bereit, Studiengebühren für einen Platz an dieser Partnerhochschule zu zahlen.	
<input checked="" type="checkbox"/> *	
<i>Bitte beachten Sie, dass an dieser Hochschule aktuell nur kostenpflichtige Austauschplätze zur Verfügung stehen. Wenn Sie nicht bereit sind, Studiengebühren für den Austauschplatz zu bezahlen, wählen Sie bitte eine andere Partnerhochschule.</i>	
Land der Wunschhochschule 4	<<- Keine Auswahl -->
Wunschhochschule 4	<<- Keine Auswahl -->
Land der Wunschhochschule 5	<<- Keine Auswahl -->
Wunschhochschule 5	<<- Keine Auswahl -->

Bitte beachten Sie, dass sich Ihre Antwort auf die Frage nach möglichen Studiengebühren auf dem Online-Formular auf das Vergabeverfahren auswirkt. Geben Sie an, dass Sie bereit wären, Studiengebühren für den Platz einer bestimmten Partnerhochschule zu bezahlen, müssen Sie anschließend keine weiteren Hochschulen eingeben, da wir Ihnen bei Nichterhalt eines kostenfreien Austauschplatzes in dieser oder einer vorherigen Priorität die Selbstzahler-Option anbieten und Sie im weiteren Vergabeverfahren nicht berücksichtigen.

Hinweise zu Online-Bewerbungsunterlagen

Zusätzlich zum Online-Formular müssen Sie für eine vollständige Bewerbung bis zum Ablauf der Bewerbungsfrist am 15. Januar **noch weitere Bewerbungsunterlagen** in unserem Online-Bewerbungssystem ergänzen. Nachdem Sie das Online-Formular abgeschickt haben, erhalten Sie eine **Bestätigungs-E-Mail mit einem Link zum Online-Bewerbungssystem**. Der **Login** erfolgt wieder mit Ihren **Hochschulzugangsdaten**.

Kontakt- und Bewerbungsunterlagen					5 / 8
Personenstammdaten vervollständigt	<input checked="" type="checkbox"/>	24.11.2017	Lisa Test	Personenstammdaten vervollständigen	
Foto hochgeladen	<input checked="" type="checkbox"/>	24.11.2017	Lisa Test	Foto hochladen	
Motivationsschreiben vervollständigt	<input checked="" type="checkbox"/>	24.11.2017	Lisa Test	Motivationsschreiben vervollständigen	
Lebenslauf vervollständigt	<input checked="" type="checkbox"/>	24.11.2017	Lisa Test	Lebenslauf vervollständigen	
Leistungsübersicht hochgeladen	<input checked="" type="checkbox"/>	24.11.2017	Lisa Test	Leistungsübersicht hochladen	
<input checked="" type="checkbox"/> Sprachkenntnisse bestätigt	<input type="checkbox"/>			Sprachkenntnisse bestätigen	
Bewerbungsübersicht gedruckt	<input type="checkbox"/>				
Bewerbung abgeschlossen	<input type="checkbox"/>				

Anhand der grünen Häkchen (Zwischenstand gespeichert / Schritt abgeschlossen) und der roten Kästchen (noch nicht erledigt) erkennen Sie jederzeit, welche Schritte bis zum Abschluss Ihrer Bewerbung noch vor Ihnen liegen. Bis zum Abschluss Ihrer Bewerbung im Schritt "Bewerbung abgeschlossen" können Sie auch bereits erledigte Schritte über den jeweiligen Link rechts jederzeit erneut aufrufen und nachträglich bearbeiten. Auch die im Online-Formular gemachten Angaben (insbesondere Wunschsemester / Wunschhochschulen für Ihr Auslandsstudium) können Sie nachträglich bearbeiten (Link: Bewerbungsdaten anzeigen / bearbeiten).

Wir empfehlen, längere Textantworten (z.B. für das Motivationsschreiben) außerhalb des Online-Systems vorzuschreiben und anschließend in die jeweiligen Antwortkästchen zu kopieren.

Sobald Sie im letzten Schritt bestätigen, dass Sie die Bewerbung abschließen wollen und Ihre Eingabe speichern, können Sie keinerlei Änderungen mehr an Ihrer Bewerbung vornehmen. Nehmen Sie sich daher genug Zeit, um Ihre Online-Bewerbung vor dem Abschluss noch einmal gründlich zu prüfen. Ihnen entsteht kein Vorteil durch vorzeitiges Abschließen der Online-Bewerbung; wichtig ist nur, dass Sie den Bewerbungsprozess vollständig bis zur Frist am 15. Januar 2019 abgeschlossen haben.